

ELABORACIÓN DEL PLAN PARA EL USO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

“La Asistencia Técnica salva la distancia entre lo que mi hijo puede hacer y lo que pueden hacer los niños cuyo desarrollo es típico. Con el equipo adecuado mi hijo tiene oportunidad de triunfar”.

Comentario de uno de los padres

Para obtener resultados satisfactorios es vital planificar la utilización de la AT. Una vez el grupo profesional que formula los *IEP* haya seleccionado la AT para un niño o niña, planificará la utilización del dispositivo y describirá cómo éste se va a adquirir, a presentarse, a monitorizarse y a evaluarse. Formalizar el plan de utilización le permite a dicho grupo establecer con claridad lo que se espera, asignar obligaciones y determinar qué tipos de respaldo se necesitan.

EL FORMULARIO DE NATRI AL PLANIFICAR EL USO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

El *Plan para la Utilización de la Asistencia Técnica* es producto de los trabajos de investigación realizados por NATRI. {Nota: El formulario se encuentra en la *Guía para el Usuario del Planificador de Asistencia Técnica* y en el sitio web de NATRI: <http://natri.uky.edu>). Una vez seleccionada la AT, se le aconseja al grupo profesional que formula los *IEP* que use el formulario de planificación de NATRI para abordar los asuntos importantes relacionados con la utilización, los cuales se mencionan a continuación:

- **Determinar quién es el punto de contacto**— la persona que coordina el plan y que monitoriza supuesta en práctica.
- **Asignar la responsabilidad de la AT**— quién tiene la obligación de encargar o de comprar la AT, de su mantenimiento, etc.
- **Especificar los detalles de la capacitación**— quién necesita capacitación, para cuándo está prevista y quién tiene la responsabilidad de ofrecerla y darle seguimiento.
- **Conectar la AT con las metas del IEP**— cuáles son las metas del *IEP* para la escuela y para el hogar que se conseguirán mediante el uso de la AT.
- **Para monitorizar y evaluar el uso**— qué estrategias de enseñanza se usarán, qué sistema de registro de datos se empleará para monitorizar y evaluar el uso, de qué manera se mantendrán las familias en contacto con el personal escolar y a quién se le asignará la responsabilidad de esas tareas.

En las páginas que siguen se abordarán esos temas. Le aconsejamos que lea toda la información antes de que haya finalizado el plan de utilización.

PREGUNTAS QUE DEBEN HACERSE ACERCA DEL USO

La responsabilidad de nuestra familia

- ¿Traerá mi hijo o hija el dispositivo de AT a la casa por la noche, durante los días feriados y las vacaciones?
- ¿Qué espera usted de la familia cuando el dispositivo de AT esté en la casa?
- ¿Con quién debo comunicarme cuando el dispositivo de AT no esté funcionando?

Capacitación

- ¿Quién le enseñará a mi hijo o hija a usar la AT?
- ¿Nos adiestrarán a mi familia y a mi?
- ¿Se les ofrecerá capacitación a todas aquellas personas que trabajen con mi hijo o hija?

Respaldo

- ¿De qué manera determinará el personal escolar si mi hijo o hija está obteniendo los resultados deseados gracias a la utilización de la AT ?
- ¿Quién ayudará a mi hijo en la escuela si algo anda mal?
- ¿Cómo me informarán acerca del progreso de mi hijo o hija? ¿Con qué frecuencia?